

Lehrvertragsauflösung

Auf Ebene Lehrvertrag kann eine Lehrvertragsauflösung beantragt werden.

Bevor das definitive Auflösungsformular zur Verfügung gestellt wird, muss die Absicht auf Lehrvertragsauflösung ausgefüllt werden.

Auflösungsdaten eingeben Dokumente einreichen Abschluss

Grund der Auflösung
Gesundheit lernende Person

Der Vertrag wird aufgelöst per
01.04.19

Antrag zur Auflösung des Lehrvertrages erfolgt
 durch den Lehrbetrieb
 durch die lernende Person
 im gegenseitigen Einvernehmen

Wird die berufliche Grundbildung fortgesetzt?
 Ja
 Nein
 Unbekannt

Weitere Angaben und Bemerkungen

Lehrzeugnis/Arbeitsbestätigung ausgestellt?
 Ja
 Nein, wird noch ausgestellt

Bemerkung (optional)

Zurück Weiter



Wichtig

Laden Sie alle relevanten Unterlagen (Gesprächsprotokolle etc.) zum Lehrvertrag auf das Portal.

Marco Test Kamm Test

Auflösungsdaten eingeben



Absicht auf Lehrvertragsauflösung

Die eingereichten Daten werden vom Amt/der Dienststelle geprüft. Bei Bedarf oder Unklarheiten erfolgt eine entsprechende Kontaktaufnahme.

Sobald die Daten geprüft wurden, wird ein entsprechendes Formular zur Unterschrift aufgeschaltet. Bitte lassen Sie dieses durch die Vertragsparteien unterschreiben und schliessen Sie den Vorgang ab.

- Der Lehrbetrieb bestätigt, dass die erfassten Daten vollständig und korrekt sind.
- Alle Vertragsparteien sind mit dem Inhalt einverstanden und werden sofern nicht bereits erfolgt über die Absicht der Lehrvertragsauflösung informiert.

Zurück

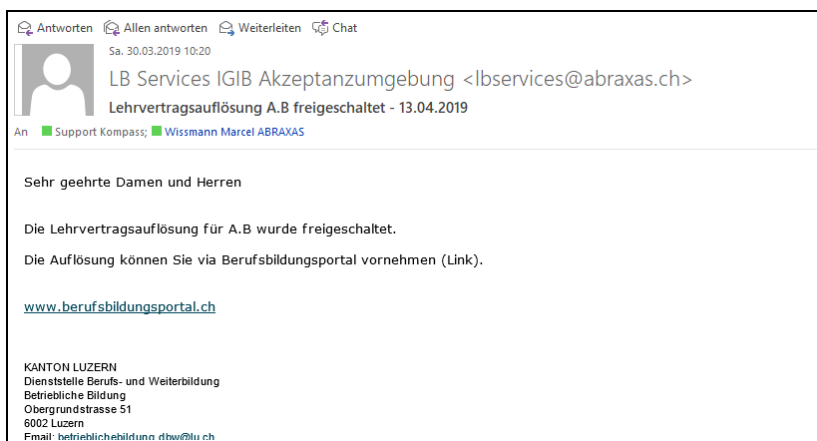
Vorgang abschliessen

Nach Abschluss des Assistenten erfolgt ein Eintrag bei den "Erfassten Anträge".

Erfasste Anträge

Betreff	Status	Erfasst am
Absicht Lehrvertragsauflösung	Übermittelt, Bearbeitung noch ausstehend	31.08.2019

Die Abteilung Berufsbildung erhält die Meldung über die Absicht der LV-Auflösung. Ggf. wird der zuständige Ausbildungsberater mit dem Betrieb Kontakt aufnehmen. So oder so muss die definitive Auflösung durch die Abteilung Berufsbildung freigeschaltet werden. Danach erhält der Lehrbetrieb die Benachrichtigung per Mail.



Das Auflösungsformular ist nun freigeschaltet. Es wird automatisch ein Eintrag in den Aufgaben/Mitteilungen erstellt. Drucken Sie das Auflösungsformular aus und lassen Sie es vom Lernenden unterschreiben. Laden Sie nach erfolgreichem Gespräch das Auflösungsformular hoch und schliessen Sie den Vorgang ab.

Aufgaben/Mitteilungen

Betreff

Lehrvertragsverlängerung

Lehrvertragsverlängerung

Absicht Lehrvertragsauflösung Anouk [Name] (13.04.2019)

Lehrvertragsseinreichung abgeschlossen

4 Einträge aufgelistet

Aufgabe

Absicht Lehrvertragsauflösung Anouk [Name] (13.04.2019)

Drucken Sie die Absicht zur Lehrvertragsauflösung aus und lassen Sie diese von den Vertragsparteien unterzeichnen.

Laden Sie das unterzeichnete Dokument hoch und schliessen Sie den Vorgang zur Lehrvertragsauflösung ab.

Formular drucken
Dokument hochladen

Vorgang abschließen
Abbrechen

In der Liste der aktiven Lehrverträge erscheint nun ein Symbol beim aufgelösten Vertrag. Wird darauf geklickt erscheint eine entsprechende Meldung.

Aktive Lehrverhältnisse

Neuen Lehrvertrag einreichen

Vertragsnr.	Name	In Beruf	Lehrbeginn	Lehrende
2019.00752	Alisha [Name]	in/-frau Gesundheit EFZ	1.08.2019	1.08.2022
2016.00764	Andrej [Name]	in/-frau Gesundheit EFZ	1.08.2016	31.07.2019
2016.00738	Anouk [Name]	in/-frau Gesundheit EFZ	1.08.2016	22.08.2019
2017.00668	Bleon [Name]	in/-frau Gesundheit EFZ	1.08.2017	31.07.2020

Eingabe gesperrt

Es ist bereits ein Antrag zu diesem Vorgang vorhanden.

Aufgrund der kürzlich durchgeführten Lehrvertragsauflösung können keine Mutationen mehr durchgeführt werden. Der Lehrvertrag wird bis 14 Tage nach dem Auflösedatum im Portal ersichtlich bleiben und anschliessend nicht mehr angezeigt.

Nach erfolgter Eingabe werden die Daten an das kantonale System übermittelt. Die Abteilung Berufsbildung prüft und gibt die Auflösung frei. Es wird ein automatisch generiertes Email an die im System hinterlegte Email-Adresse mit der Info versandt, dass der Lehrvertrag aufgelöst wurde.

Die Auflösungsbestätigung wird durch die Abteilung Berufsbildung auf das Portal hochgeladen. Der Lernenden Person wird die Bestätigung wie bis anhin per Post zugestellt.

Aufgelöste Lehrverträge bleiben im Portal 14 Tage lang aktiv. Danach sind sie im Portal nicht mehr ersichtlich.



Wichtig

Nehmen Sie **frühzeitig** mit Ihrem zuständigen Ausbildungsberater Kontakt auf, wenn Probleme in der Ausbildung bestehen. Unsere Ausbildungsberater beraten Sie gerne betreffend weiterem Vorgehen. Sollte eine Auflösung unausweichlich sein, kann der Prozess bei vorgängiger Kontaktaufnahme ggf. auch verkürzt werden.